



Cilj:

Praktično znanje za sigurnu i učinkovitu uporabu sefova, sigurnosnih ormara i sustava zaključavanja.

Dobro planirana lokacija sefa povezuje zaštitu, učinkovitost i svakodnevnu upotrebljivost. Položaj suodlučuje o tome koliko su vrijednosti sigurne – i koriste li zaposlenici sef doista kako je predviđeno.

1

Odabrati idealne lokacije

▶ Stabilan i pričvršćen

Teški sefovi trebaju cijelom površinom stajati na nosivim podovima i – gdje je moguće – biti pričvršćeni u pod ili na zid kako bi se spriječilo prevrtanje, pomicanje ili odnošenje. Na višim katovima treba provjeriti nosivost stropa, osobito kod sigurnosnih ormara s visokom klasom otpornosti.

▶ Protupožarna zaštita i integracija u zgradu

Sef ne bi trebao stajati neposredno uz radijatore, otvorene instalacije, IT ormare ili ventilacijske otvore, kako se ne bi narušilo ispitano vrijeme vatrootpornosti. Sefovima nije mjesto na evakuacijskim i spasilačkim putevima ni ispred nužnih izlaza, kako ne bi blokirali evakuaciju.

▶ Neupadljiv, ali smisleno postavljen

Idealne lokacije su stražnje uredske zone, zatvorene pomoćne prostorije ili interna sigurnosna područja koja nisu vidljiva javnosti. Istodobno put za ovlaštene osobe treba ostati kratak kako se sef u svakodnevici ne bi „zaobilazio“ jer je predaleko ili teško dostupan.

2

Uvažiti ergonomiju & pristup

▶ Misliti na radne procese

Otvaranje, ulaganje i vađenje trebali bi biti mogući u prirodnom položaju tijela; sefovi za dokumente optimalni su na visini između kukova i prsa, teški predmeti pripadaju donjim pretincima. Planirati dovoljno prostora za kretanje ispred sefa kako bi se vrata ili ladice mogle potpuno otvoriti – i pri istodobnom prometu osoba ili materijala.

▶ Upravlјati pristupom, ne samo omogućiti ga

Razmisliti o zaštiti od pogleda: sefove ne postavljati tako da treće osobe mogu vidjeti kod, ključ ili sadržaj. Sustav zaključavanja i položaj trebaju djelovati zajedno: elektronički sef na dobro vidljivom mjestu često je sigurniji od slabo kontroliranog sefa s ključem u „zabačenom kutu“.

3

Povezati sigurnosne zone u radu

▶ Uključiti koncepte pristupa

Sefovi pripadaju definiranim sigurnosnim zonama s jasno reguliranim pristupom (npr. samo ovlašteno osoblje, dokumentiran pristup). Smisljena je prostorna blizina područjima u kojima vrijednosti nastaju ili se koriste – primjerice sefovi za dokumente blizu administracije, sefovi za materijale blizu skladišta ili prijema robe.

▶ Koristiti digitalne sustave

Elektroničke brave, NFC/RFID rješenja ili sustavi zaključavanja s evidentiranjem pokazuju transparentno tko je kada otvorio koji sef. Različite skupine korisnika mogu raditi s postupnim ovlastima (npr. otvaranje samo u određeno vrijeme ili samo za definirane osobe).

4

Izbjeći česte pogreške

▶ „Praktično, ali nesigurno“

Sefovi neposredno uz vanjska vrata, prozore ili u slabo preglednim rubnim područjima privlačni su provalnicima i olakšavaju nasilni pristup. Nepričvršćeni sefovi mogu se unatoč težini pomaknuti polugama ili odnijeti.

▶ „Sigurno, ali jedva upotrebljivo“

Previše skriveni, teško dostupni ili nepraktično postavljeni sefovi dovode do čuvanja važnih dokumenata drugdje ili do privremenih rješenja – sigurnosni rizik. Jedinstveni puni pristup za „sve“ stvara prividnu učinkovitost, ali povećava rizike zloupotrebe i otežava sljedivost u slučaju incidenta.

5

Ključne misli ukratko

- ▶ **Lokacija:** Nosiva podloga, pričvršćenje, usklađenost s protupožarnom zaštitom i bez izravne vidljivosti izvana.
- ▶ **Ergonomija:** Kratki putovi, dobra dostupnost za ovlaštene osobe, što manje podizanja i saginjanja.
- ▶ **Sigurnosne zone:** Sefove integrirati u koncepte pristupa, digitalnu tehniku zaključavanja koristiti za evidentiranje i dodjelu prava.
- ▶ **Izbjegavanje pogrešaka:** Ne postavljati blizu prozora, ne zaboraviti pričvršćenje, pristupe regulirati diferencirano umjesto „glavnog ključa za sve“.



Zaključak:

Sef štiti samo ako **su lokacija, rukovanje i sigurnosni koncept usklađeni**. Pravilno postavljen, pouzdan je i aktivno uključen partner u svakodnevnom radu – za dokumente, materijale i vrijednu imovinu.