

Conservare e curare correttamente i DPI & sostituire



Obiettivo:

Questa guida supporta le aziende nell'utilizzo dei dispositivi di protezione individuale (DPI) in modo sicuro, conforme alle norme e conveniente. Un corretto stoccaggio, manutenzione e sostituzione tempestiva aumentano la sicurezza del prodotto, prolungano la durata d'uso e supportano il rispetto delle normative europee.

La base giuridica è il **Regolamento DPI (UE) 2016/425** nonché requisiti integrativi derivanti dalle indicazioni sulla sicurezza sul lavoro e del produttore.

Perché lo stoccaggio, la manutenzione e la sostituzione sono fondamentali

I DPI proteggono in modo affidabile solo quando si trovano in condizioni impeccabili. Uno stoccaggio inadeguato o una sostituzione tardiva possono compromettere l'effetto protettivo – con rischi per i lavoratori e le aziende.

Vantaggi di una manutenzione sistematica dei DPI:

- ▶ effetto protettivo costante
- ▶ minor rischio di incidenti e di responsabilità
- ▶ migliore pianificazione degli acquisti sostitutivi

1

Condizioni di stoccaggio per i DPI

In linea di principio vale: I DPI devono essere conservati in modo da preservare materiale, funzionalità ed effetto protettivo.

Condizioni di stoccaggio raccomandate:

- ▶ asciutto, pulito e ben ventilato
- ▶ protetto dalla luce solare diretta (radiazioni UV)
- ▶ lontano da fonti di calore, sostanze chimiche e oli
- ▶ protetto da danni meccanici

Esempi pratici:

- ▶ Guanti e tessuti: in armadi o contenitori chiusi
- ▶ Protezione delle vie respiratorie: privo di polvere, separato da sostanze pericolose
- ▶ Caschi: senza tensione, non appoggiare sul guscio

2

Durata & intervalli di sostituzione

I DPI sono soggetti a una **durata di vita limitata**, che dipende dal materiale, dalla frequenza di utilizzo e dalle condizioni ambientali dipende.

Avvertenze importanti:

- ▶ Osservare le indicazioni del fabbricante sulla durata
- ▶ Rispettare le date di scadenza (ad es. per i filtri per la protezione delle vie respiratorie)
- ▶ Sostituire immediatamente i DPI dopo sollecitazioni straordinarie

Motivi tipici di sostituzione:

- ▶ danni visibili
- ▶ Fatica del materiale o deformazione
- ▶ dopo una caduta, esposizione chimica o forte contaminazione

Obbligo aziendale: I datori di lavoro devono assicurarsi che vengano utilizzati solo DPI funzionanti.

3

Ispezione visiva prima di ogni utilizzo

Prima dell'uso i DPI devono essere brevemente controllati. Questa ispezione visiva è un metodo semplice ma efficace

Contributo alla sicurezza.

Punti di verifica:

- ▶ Crepe, rotture o deformazioni
- ▶ Chiusure, cinghie e guarnizioni intatte
- ▶ Pulizia e stato igienico

Consiglio: Eliminare e sostituire immediatamente i DPI danneggiati.

4

Checklist: Stoccaggio & manutenzione dei DPI

- | |
|---|
| ☐ DPI conservati asciutti e puliti |
| ☐ Protetto dalla luce UV e dal calore |
| ☐ Indicazioni del fabbricante note |
| ☐ Ispezione visiva regolare effettuata |
| ☐ Intervalli di sostituzione definiti |

5

Modello scaricabile: Piano di manutenzione DPI

Contenuti raccomandati di un piano di manutenzione DPI:

- ▶ Tipo di DPI / Prodotto
- ▶ Campo di applicazione
- ▶ Luogo di stoccaggio
- ▶ Intervallo di verifica
- ▶ Data di sostituzione
- ▶ Persona responsabile

Un piano di manutenzione strutturato facilita la documentazione, supporta gli audit interni e promuove la pianificazione regolare.



Conclusione:

Lo stoccaggio corretto, la manutenzione regolare e la sostituzione tempestiva sono elementi centrali di una gestione efficace dei DPI. Garantiscono la funzione protettiva, soddisfano i requisiti europei e contribuiscono a maggiore sicurezza ed economicità in azienda.

Vantaggi per le aziende: Maggiore sicurezza del prodotto, minori rischi di guasto e migliore pianificabilità nell'acquisto dei DPI.