

Stockage et entretien des EPI



Objectif :

Ce guide accompagne les entreprises dans l'utilisation sûre, conforme et économique des équipements de protection individuelle (EPI). Un stockage approprié, un entretien régulier et un remplacement en temps voulu améliorent la sécurité, prolongent la durée de vie des EPI et garantissent le respect des exigences européennes.

La base juridique repose sur le **Règlement (UE) 2016/425** relatif aux EPI, ainsi que sur les exigences complémentaires des directives de sécurité au travail et des indications du fabricant.

Pourquoi le stockage, l'entretien et le remplacement sont essentiels :

Les EPI ne protègent efficacement que s'ils sont en parfait état. Un stockage inapproprié ou un remplacement tardif peut compromettre leur efficacité, entraînant des risques pour les employés et l'entreprise.

Avantages d'un entretien systématique des EPI :

- ▶ Maintien d'un effet protecteur constant
- ▶ Réduction des risques d'accident et de responsabilités
- ▶ Meilleure planification des achats de remplacement

1

Conditions de stockage des EPI

Les EPI doivent être stockés de manière à préserver leur matériau, leur fonction et leur effet protecteur.

Conditions recommandées :

- ▶ Sec, propre et bien ventilé
- ▶ À l'abri du rayonnement solaire direct (UV)
- ▶ Éloigné des sources de chaleur, produits chimiques et huiles
- ▶ Protégé contre les dommages mécaniques

Exemples pratiques :

- ▶ Gants et textiles : armoires ou boîtes fermées
- ▶ Protection respiratoire : à l'abri de la poussière, séparée des substances dangereuses
- ▶ Casques : sans tension, ne pas poser sur la coque

2

Durabilité et intervalles de remplacement

Les EPI ont une **durée de vie limitée**, qui dépend du matériau, de la fréquence d'utilisation et des conditions ambiantes.

Remarques importantes :

- ▶ Respecter les indications du fabricant sur la durabilité
- ▶ Tenir compte des dates de péremption (ex. filtres de protection respiratoire)
- ▶ Remplacer immédiatement l'EPI après un incident ou une contrainte exceptionnelle

Motifs typiques de remplacement :

- ▶ Dommages visibles
- ▶ Fatigue ou déformation du matériau
- ▶ Après chute, exposition à des produits chimiques ou encrassement important

Obligation de l'entreprise : Les employeurs doivent garantir que seuls des EPI en parfait état sont utilisés.

3

Contrôle visuel avant chaque utilisation

Avant chaque utilisation, l'EPI doit faire l'objet d'un contrôle visuel rapide, simple mais efficace pour garantir la sécurité.

Points de contrôle :

- ▶ Fissures, cassures ou déformations
- ▶ Fermetures, sangles et joints intacts
- ▶ Propreté et état hygiénique

Conseil : Tout EPI endommagé doit être immédiatement retiré et remplacé.

4

Liste de contrôle : Stockage & entretien des EPI

☐	EPI stocké au sec et proprement
☐	Protégé des rayons UV et de la chaleur
☐	Indications du fabricant connues
☐	Contrôle visuel régulier effectué
☐	Intervalles de remplacement définis

5

Modèle à télécharger : Plan de maintenance EPI

Contenu recommandé d'un plan de maintenance EPI :

- ▶ Type d'EPI / Produit
- ▶ Domaine d'application
- ▶ Lieu de stockage
- ▶ Intervalle de contrôle
- ▶ Date de remplacement
- ▶ Personne responsable

Un plan de maintenance structuré facilite la traçabilité, soutient les audits internes et permet un réapprovisionnement planifié des équipements.



Conclusion :

Un stockage approprié, un entretien régulier et un remplacement en temps voulu constituent les piliers d'une gestion efficace des EPI. Ils garantissent leur fonction protectrice, répondent aux exigences légales suisses et renforcent la sécurité et la rentabilité de l'entreprise.

Avantages pour l'entreprise :

- ▶ Sécurité des employés et des produits accrue
- ▶ Risques de défaillance réduits
- ▶ Planification optimisée des achats d'EPI