



## Cel:

Ta lista kontrolna pomaga Państwu rozpoznać słabe punkty w strukturze magazynu – i pokazuje, gdzie proste działania natychmiast tworzą większy margines działania. Zaznacz to, co już działa dobrze. To, co pozostaje otwarte, jest konkretnym punktem startowym.

## 01

### Struktura & podstawowe ustawienie

**Czy podstawowy układ lub Państwa system magazynowy nadal pasuje do aktualnie składowanych towarów?**

- Struktura regałów odpowiada aktualnemu asortymentowi – nie temu sprzed dwóch lat.  
*Wskazówka: sprawdzić, czy obszary pozostają niezmienione od ponad 6 miesięcy.*
- Obszary magazynu są uporządkowane według częstotliwości dostępu (towar szybko rotujący pod ręką).
- Istnieje zdefiniowane miejsce na nowy towar, zanim zostanie rozmieszczony.
- Towar sezonowy ma własny obszar – albo przynajmniej jasną zasadę.

## 02

### Rezerwa powierzchni & strefy buforowe

**Dobre magazynowanie potrzebuje miejsca w górę – i na boki.**

- Istnieje strefa buforowa na krótkoterminowe wahania ilości (min. 10–15 % powierzchni).
- Towar tymczasowy nie trafia na drogi komunikacyjne ani nie blokuje obszarów roboczych.
- Gdy obszar jest pełny, wiadomo, dokąd alternatywnie może trafić towar.
- Powierzchnie przejściowe (przyjęcie towaru, kompletacja) nie są trwale zajęte.

## 03

### Regały & adaptacja

**Czy Państwa regały mogą rosnąć razem z asortymentem?**

- Poziomy regałów można przestawiać bez narzędzi lub przy użyciu prostych narzędzi.  
*Wskazówka: systemy modułowe z techniką wtykową mają tu przewagę.*
- Dostępne są belki zapasowe, dodatkowe poziomy lub pola rozszerzające.
- Elementy mobilne (regały jezdne, regały przesuwne) są dostępne lub przynajmniej zaplanowane.
- W razie potrzeby pola regałów można szybko przestawić lub przesunąć.

## 04

### Oznakowanie & orientacja

**Kto zna magazyn, powinien szybko odnajdywać rzeczy. Kto go nie zna, także.**

- Wszystkie obszary magazynu są jasno oznakowane – także strefy tymczasowe.
- Zmiany w strukturze są niezwłocznie odzwierciedlane w oznakowaniu.
- Nowi pracownicy odnajdują się bez szczegółowego instruktażu.  
*Test praktyczny: niech ktoś bez wcześniejszej wiedzy znajdzie trzy artykuły.*
- Puste miejsca są wyraźnie oznaczone jako takie (pusty regał nie oznacza wolnego regału).

# 05

## Procesy & rutyny

Elastyczność nie powstaje spontanicznie – trzeba ją przygotować.

- Istnieje stała rutyna kontroli struktury magazynu (miesięcznie / kwartalnie).
- Zmiany w asortymencie są wcześniej komunikowane osobom odpowiedzialnym za magazyn.
- Wiadomo, które przebudowy są możliwe w krótkim terminie – i kto je przeprowadza.
- Po większych restrukturyzacjach odbywa się krótka kontrola następcza (po 1–2 tygodniach).

Wynik	Co to oznacza	Następny krok
18–20 punktów	Państwa magazyn jest dobrze przygotowany.	Regularnie sprawdzać, utrzymywać standard.
12–17 punktów	Solidna baza, pojedyncze luki.	Nadać priorytet punktom otwartym i zająć się nimi.
Poniżej 12 punktów	Potrzebna lepsza struktura.	Wskazana rozmowa ze specjalistycznym doradcą.