



Breve & pratico: Dove si genera polvere, deve essere contenuta. Pareti divisorie e griglie di protezione aiutano a mettere in sicurezza le aree di lavoro in modo mirato e a minimizzare le emissioni.

Le pareti divisorie e le griglie di protezione sono efficaci solo quando **in modo mirato, correttamente posizionato e mantenuto** essere. Una **approccio sistematico** risparmia tempo, protegge i dipendenti e riduce le emissioni di polvere.

1

Analizzare la fonte di polvere

- **Dove si genera la polvere?** Macchinari, deposito materiali, imballaggio.
- **Chi è interessato?** Dipendenti, aree adiacenti, visitatori.
- **Derivare le misure:** Parete divisoria, aspirazione, combinazione.

Consiglio pratico: Meglio separare in piccolo, direttamente alla fonte, piuttosto che proteggere l'intero locale.

2

Selezionare pareti divisorie & griglie di protezione

- **Materiale:** Stabile, facile da pulire, trasparente se necessaria la visibilità.
- **Altezza:** Sufficientemente alta da bloccare la polvere, ma senza ostruire la ventilazione.
- **Flessibilità:** In caso di processi variabili, utilizzare elementi mobili.

Consiglio pratico: Combinate pareti fisse per le aree permanenti con griglie mobili per le zone temporanee.

3

Posizionamento

- **Direttamente all'origine:** Catturare la polvere dove si genera.
- **Prestare attenzione ad accessi & percorsi:** Mantenere libere le vie di fuga e di circolazione.
- **Considerare la ventilazione:** Il flusso d'aria non deve trasportare la polvere in altre aree.

Consiglio pratico: Un tappetino o un piccolo tappeto davanti alla separazione può trattenere ulteriori particelle.

4

Controllo & manutenzione

- **Ispezione visiva regolare:** Nessuna crepa, deformazione, parti allentate.
- **Pulizia:** Rimuovere immediatamente i depositi di polvere.
- **Documentazione:** Documentare per iscritto misure, ispezioni e adeguamenti.

Consiglio pratico: Abbinare gli intervalli di controllo alla pulizia – risparmia tempo e garantisce sicurezza.

5

Concetto delle misure di protezione

- **Documentare per iscritto:** Quali aree vengono separate e come.
- **Formare i dipendenti:** Gestione corretta delle separazioni e della tecnica di aspirazione.
- **Adattare regolarmente:** Considerare nuove macchine, procedure modificate o aumento della produzione di polvere.

Consiglio pratico: Conservare il concetto nelle vicinanze del posto di lavoro – come "riferimento rapido" per tutti i responsabte.