



## Pourquoi l'identification est décisive

Un entrepôt fonctionne aussi bien que son identification. Si les emplacements ne sont pas clairement reconnaissables, erreurs, questions et détours apparaissent. Cette liste aide à mettre en place une identification uniforme, claire et durable.

# 01

## Chaque emplacement de stockage est clairement identifié

- Chaque emplacement, tiroir et conteneur a une désignation claire
- Aucune zone non étiquetée
- Pas de désignations attribuées deux fois

**Objectif :** Chaque article peut être affecté clairement

# 02

## Une logique pour toute l'activité

- Système uniforme (p. ex. rayonnage-niveau-case)
- Même structure dans toutes les zones
- Pas de « solutions spéciales » propres à certains collaborateurs

**Objectif :** Chacun comprend le système immédiatement

# 03

## L'identification est lisible à distance

- Taille de police adaptée à la distance de lecture
- Polices claires et simples
- Pas d'étiquettes surchargées

**Objectif :** Les informations sont saisies immédiatement

# 04

## Utilisation ciblée des couleurs

- Les couleurs ont une signification fixe (p. ex. zones ou processus)
- Même affectation des couleurs dans tout l'entrepôt
- Pas d'utilisation aléatoire ou décorative des couleurs

**Objectif :** Orientation en un coup d'œil

# 05

## L'article et l'emplacement sont liés

- Le numéro d'article correspond à l'emplacement
- Pas d'étiquettes isolées
- Affectation claire entre le contenu et l'emplacement

**Objectif :** Éviter les confusions

# 06

## Les systèmes numériques sont complétés utilement

- Codes-barres ou systèmes de numérotation
- Lecture facile au scan
- Combinaison d'une identification visible et d'une saisie numérique

**Objectif :** les processus analogiques et numériques s'articulent

# 07

## L'identification reste durablement lisible

- Matériaux résistants (p. ex. poussière, saleté, abrasion)
- Étiquettes bien fixées
- Contrôle régulier de la lisibilité

**Objectif :** L'identification fonctionne dans la durée



### Éviter les erreurs courantes

- ▶ plusieurs systèmes côte à côte
- ▶ étiquetage manuscrit et non uniforme
- ▶ étiquettes trop petites ou mal placées
- ▶ manque de coordination entre les zones d'entrepôt

### Contrôle rapide : votre identification fonctionne-t-elle ?

- Les nouveaux collaborateurs s'orientent sans explication
- Chaque emplacement de stockage est clairement identifiable
- Il n'y a pas de questions comme « Où cela va-t-il ? »

**Si tous les points ne sont pas remplis, l'identification doit être revue.**



### Conclusion :

Une bonne identification n'est pas un détail, mais la base de processus d'entrepôt efficaces.

### En bref :

Un système clair fait gagner du temps, réduit les échanges et rend les informations vite accessibles.