



## Zakaj ta vodnik?

Nered ne nastane zato, ker sistemov ni – temveč zato, ker v vsakdanji uporabi ne delujejo.

Ta vodnik pokaže, kako je z nekaj ciljnimi prilagoditvami mogoče ustvariti strukturo, ki deluje dolgoročno.

## 01 Logično strukturirati predale

Ne shranjujte vsega skupaj, temveč smiselno ločite.

### Tako gre:

- ▶ vsebino razvrstiti po uporabi ali delovnem koraku
- ▶ uporabljati pregrade ali vložke
- ▶ brez „mešanih predalov“

**Pravilo iz prakse:** Če morate za trenutek premisliti, kje je kaj, struktura ni dovolj jasna.

## 02 Ciljno uporabljati barve in označevanje

Red postane razumljiv šele z označevanjem.

### Tako gre:

- ▶ uporabljati barve za kategorije (npr. montaža, vzdrževanje, nadomestni deli)
- ▶ enotno označevanje vseh skladiščnih mest
- ▶ dobro vidne nalepke namesto skritih oznak

**Pravilo iz prakse:** En pogled mora zadostovati – iskanje ne bi smelo biti potrebno.

## 03 Pogosto uporabljene dele namestiti drugače

Vsega ne obravnavajte enako – uporaba določa mesto.

### Tako gre:

- ▶ pogosto uporabljeni deli: neposredno dostopni in centralno
- ▶ redko uporabljeni deli: obrobna območja ali višje ravni
- ▶ težki deli: shranjevati spodaj

**Pravilo iz prakse:** Dostop sledi uporabi, ne navadi.

## 04 Zavestno poenostaviti odlagalna mesta

Preveč odlagalnih mest povzroča nejasnost.

### Tako gre:

- ▶ za vsak artikel določiti le eno stalno skladiščno mesto
- ▶ izogibati se podvojenim skladiščnim mestom
- ▶ odstraniti nepotrebna vmesna skladišča

**Pravilo iz prakse:** En artikel = eno mesto.

## 05 Poenotiti rutine dostopa

Red deluje le, če ga vsi uporabljajo enako.

### Tako gre:

- ▶ določiti, kam se material vrne
- ▶ jasna pravila za odvzem in vračanje
- ▶ opredeliti preproste, razumljive postopke

**Pravilo iz prakse:** Ni odločilen sistem – temveč doslednost njegove uporabe.



### Odločilna razlika

Številni sistemi reda ne odpovejo pri vzpostavitvi, temveč pri vsakdanji uporabi.

#### Uspešni sistemi združujejo:

- ▶ jasno strukturo
- ▶ nedvoumno označevanje
- ▶ preproste rutine

### Hitra kontrola: ali vaš red deluje?

- 
- Vsak artikel ima stalno mesto
- 
- Vsako mesto je jasno označeno
- 
- Pogosto uporabljeni deli so neposredno dosegljivi
- 
- Obstajajo jasna pravila za vračanje in odvzem
- 

*Če niso izpolnjene vse točke, obstaja potencial za optimizacijo.*



### Zaključek:

Z nekaj ciljnimi ukrepi je mogoče ustvariti red, ki se hitro vzpostavi in obstane v vsakdanji uporabi.

#### Na kratko:

Red mora biti preprost – sicer se ne uporablja.