



Hoeveel tijd gaat in uw bedrijf verloren aan zoeken, navragen en onnodig lopen? Met deze checklist ziet u snel of uw werkplekken duidelijk zijn ingericht en waar processen met eenvoudige maatregelen kunnen worden verbeterd.

01

Werkplek & orde

- ☐ Gereedschappen hebben vaste, duidelijk herkenbare plaatsen
- ☐ Materialen worden altijd op dezelfde plaats opgeslagen
- ☐ Veelgebruikte hulpmiddelen zijn direct binnen handbereik
- ☐ Ontbrekende onderdelen vallen meteen op
- ☐ Er zijn geen provisorische opslagplekken

02

Markering & overzicht

- ☐ Stellingen, opslaglocaties en werkzones zijn duidelijk gemarkeerd
- ☐ Medewerkers vinden benodigde materialen zonder navraag
- ☐ Nieuwe collega's begrijpen de indeling snel
- ☐ Informatie en aanwijzingen zijn duidelijk zichtbaar
- ☐ Werkzones ogen opgeruimd en overzichtelijk

03

Dagelijkse processen

- ☐ Er wordt zelden naar gereedschap of materiaal gezocht
- ☐ Vragen als 'Waar is ...?' komen zelden voor
- ☐ Materialen worden na gebruik direct teruggelegd
- ☐ Loop- en zoekroutes zijn zo kort mogelijk
- ☐ Ook onder tijdsdruk blijft alles op orde

04

Beoordeling:

Hoeveel tijd gaat in uw bedrijf verloren aan zoeken, navragen en onnodig lopen? Met deze checklist ziet u snel of uw werkplekken duidelijk zijn ingericht en waar processen met eenvoudige maatregelen kunnen worden verbeterd.

► 12 – 15 punten

Uw werkplekken zijn al goed ingericht. Gereedschappen, materialen en informatie zijn snel te vinden. Zo creëert u goede voorwaarden voor soepele dagelijkse processen.

► 8 – 11 punten

Uw processen zijn over het algemeen goed georganiseerd. Duidelijkere markeringen, vaste plaatsen en betere bereikbaarheid kunnen zoektijden verder verkorten.

► 0 – 7 punten

Er is duidelijk ruimte voor verbetering. Zoeken, navragen en onderbrekingen kosten in de dagelijkse praktijk waarschijnlijk tijd en concentratie.



Hier draait het om

Hoeveel tijd gaat in uw bedrijf verloren aan zoeken, navragen en onnodig lopen? Met deze checklist ziet u snel of uw werkplekken duidelijk zijn ingericht en waar processen met eenvoudige maatregelen kunnen worden verbeterd.

- ▶ Vaste plaatsen voor gereedschappen en materialen
- ▶ Orde in één oogopslag
- ▶ Duidelijke markering van stellingen, opslaglocaties en werkzones
- ▶ Goed bereikbare hulpmiddelen voor korte routes
- ▶ Eenvoudige oplossingen die ook onder tijdsdruk werken

Passende oplossingen voor meer overzicht op de werkplek

- ▶ Werkpleksystemen voor gestructureerde werkzones
- ▶ Perforatieplaatsystemen voor zichtbaar geordend gereedschap
- ▶ Gereedschapswagens voor mobiele, direct bereikbare uitrusting
- ▶ Gereedschapshadowboards voor vaste plaatsen en snelle controle
- ▶ Whiteboards & planborden voor duidelijke informatie
- ▶ Veiligheidsmarkering voor oriëntatie en transparantie

Ontdek passende kaiserkraft-oplossingen voor meer orde, overzicht en efficiëntie op de werkplek.